

**GUÍA PARA EL REGISTRO DE USUARIOS Y SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO  
UNICO NACIONAL EN LINEA - SUNL, EN LA VENTANILLA INTEGRAL DE  
TRÁMITES AMBIENTALES EN LÍNEA – VITAL.**

<b>PRESENTACIÓN .....</b>	<b>2</b>
<b>1. REGISTRO DE USUARIOS.....</b>	<b>4</b>
1.1. Ingreso a la plataforma.....	4
1.2. Registro.....	7
2.1.1. Datos de Usuario .....	8
2.1.2. Datos Persona Natural.....	10
2.1.3. Persona jurídica pública o privada. ....	12
2.1.4. Notificación de inscripción.....	15
1.3. Validación de usuario.....	16
<b>2. PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA SOLICITUD DEL SALVOCONDUCTO ÚNICO NACIONAL EN LÍNEA .....</b>	<b>17</b>
2.1. Ingreso a la plataforma.....	17
2.2. Inicio de trámite.....	20
2.2.1. Información de la obtención legal.....	22
2.2.2. Información de especímenes .....	34
2.2.3. Ruta desplazamiento .....	40
2.2.4. Transporte.....	42
2.2.5. Envío de solicitud .....	44
<b>3. SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD.....</b>	<b>45</b>
<b>4. MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES .....</b>	<b>49</b>

## PRESENTACIÓN

Esta guía está dirigida a los usuarios que gestionan en la Autoridad Ambiental la solicitud de un Salvoconducto Único Nacional en Línea para la movilización en el territorio nacional de los diferentes especímenes o productos de la diversidad biológica a que se tiene derecho, como resultado del procedimiento previo de trámite y otorgamiento del acto administrativo que otorga el legal aprovechamiento de especímenes o productos de los recursos flora y fauna silvestre.

La Resolución 1909 de 2017 expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible establece que el Salvoconducto Único Nacional en Línea (SUNL), para la movilización dentro del territorio nacional de especímenes de la diversidad biológica; así como el de removilización y renovación, será expedido exclusivamente en la plataforma de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL).

VITAL<sup>1</sup> es un sistema único centralizado de cobertura nacional a través del cual se direccionan y unifican todos los trámites administrativos de licencia ambiental, planes de manejo ambiental, permisos, concesiones y autorizaciones ambientales, así como la información de todos los actores que participan de una u otra forma en el mismo, con el objeto de contribuir con la interacción entre el ciudadano y las autoridades ambientales, a través del uso de tecnologías de información y comunicaciones (TIC) bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública en aras del cumplimiento de los fines esenciales de Estado.

En esta guía el ciudadano encontrará el paso a paso para registrarse como usuario de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea - VITAL, la ruta de acceso, como también los datos o información que debe ingresar para acceder al registro.

El segundo procedimiento contenido en la guía corresponde al trámite de la solicitud del salvoconducto único nacional en línea, actividad que el usuario registrado puede realizar

---

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la herramienta consulte: MANUAL DE USUARIO VITAL CIUDADANO, Desarrollo de la Solución de Software para Automatizar la cadena de Trámites de Licencias y Permisos Ambientales – Proyecto SILPA. Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial. Programa Agenda de Conectividad - Estrategia de Gobierno en línea © República de Colombia - Derechos Reservados. Bogotá, DC., Septiembre de 2010

una vez la Autoridad Ambiental haya efectuado el cargue de la información contenida en los actos administrativos que otorgan el acceso a los especímenes o productos de flora y fauna, así como el cargue de saldos de los documentos como salvoconductos, CITES, No CITES y Acta Única de control al tráfico ilegal de flora y fauna silvestre – AUCTIFFS que soporten la generación de los SUNL, según sea el caso.

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

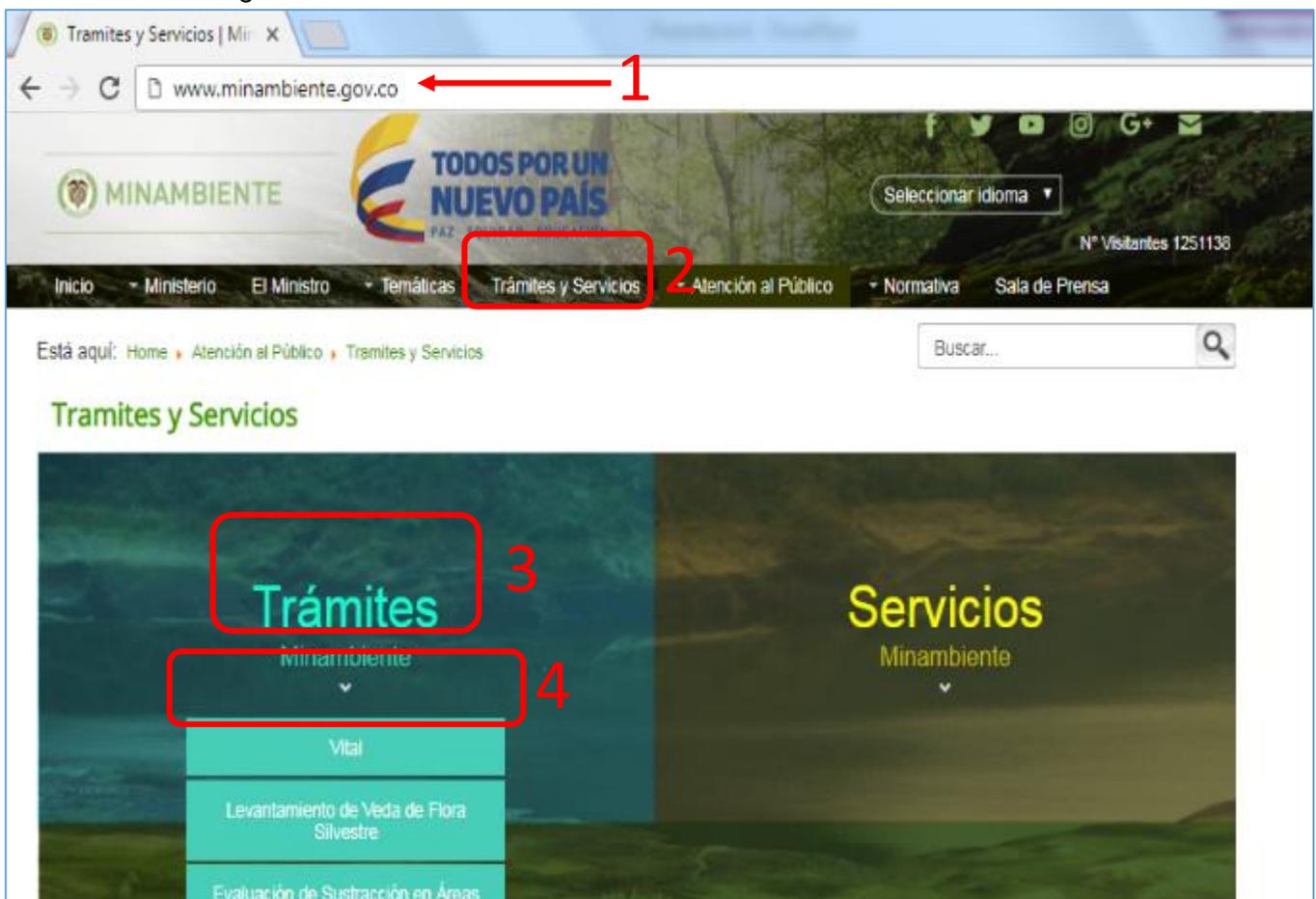


## 1. REGISTRO DE USUARIOS

### 1.1. Ingreso a la plataforma

Para realizar el registro se puede ingresar directamente desde la URL <http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/> o ingresando a la página del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y tener en cuenta los siguientes pasos:

1. Ingrese al siguiente link: <http://www.minambiente.gov.co/>
2. Trámites y Servicios
3. Tramites Minambiente
4. VITAL
5. Links de acceso al trámite
6. Ingreso a VITAL



Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

Inicio - Ministerio - El Ministro - Temáticas - Trámites y Servicios - Atención al Público - Normativa - Sala de Prensa

Está aquí: Home > Trámites Minambiente > Vital

**VITAL**

La Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible informa que a partir de la fecha los trámites de Solicitud de Levantamiento parcial de veda de flora silvestre o Evaluación de Viabilidad de Sustracción de Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional deben ser realizados a través de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea – VITAL con el fin de agilizar y facilitar los procesos para dichos trámites.

**¿Qué es VITAL?**

Solución tecnológica en línea o ventanilla única, creada con el fin de facilitar un punto único de acceso a la gestión de trámites regulados en el sector ambiental colombiano, permitiendo, en el marco de instrumentos como las denuncias, permisos, autorizaciones y licencias ambientales, la comunicación e interacción entre los actores que participan de una u otra forma en la recuperación, conservación, protección, ordenamiento, manejo, control, uso y aprovechamiento de los recursos naturales y el medio ambiente de la Nación.

**Links de Acceso al Trámite** 5

- Ingreso a VITAL 6
- Guía para el Registro de Usuarios Vital
- Paso a Paso Registro Vital
- Pendóno Registro Vital

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



En este último paso, dar Clic en la opción Ingreso a VITAL Vital - Ventanilla Integral de Trámites en Línea y nos llevará a la página de VITAL.

## Centralización de Trámites del Sector Ambiental

VITAL es el instrumento a través del cual las autoridades ambientales del país automatizan los trámites administrativos de carácter ambiental que se constituyen como requisito previo a la ejecución de proyectos, obras o actividades, bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública.

### Servicios Disponibles

 <b>BUSCAR</b>	 <b>Registro</b>	 <b>Ayuda</b>	 <b>Denuncias</b>
 <b>Políticas</b>	 <b>Solicitudes</b>	 <b>Normativa</b>	 <b>Publicaciones</b>
 <b>Audiencias</b>	 <b>Certificados rev</b>	 <b>RUIA</b>	 <b>Notificaciones</b>

#### Ingreso a VITAL

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)  
[Cambiar Contraseña](#)

---

**Encuesta**

Diligenciar Encuesta de Satisfacción VITAL

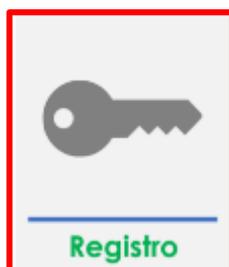
---

**Trámites**

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible  
 Parques Naturales  
 ANLA  
 Corporaciones Ambientales

Calle 37 No. 8 - 40  
 Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

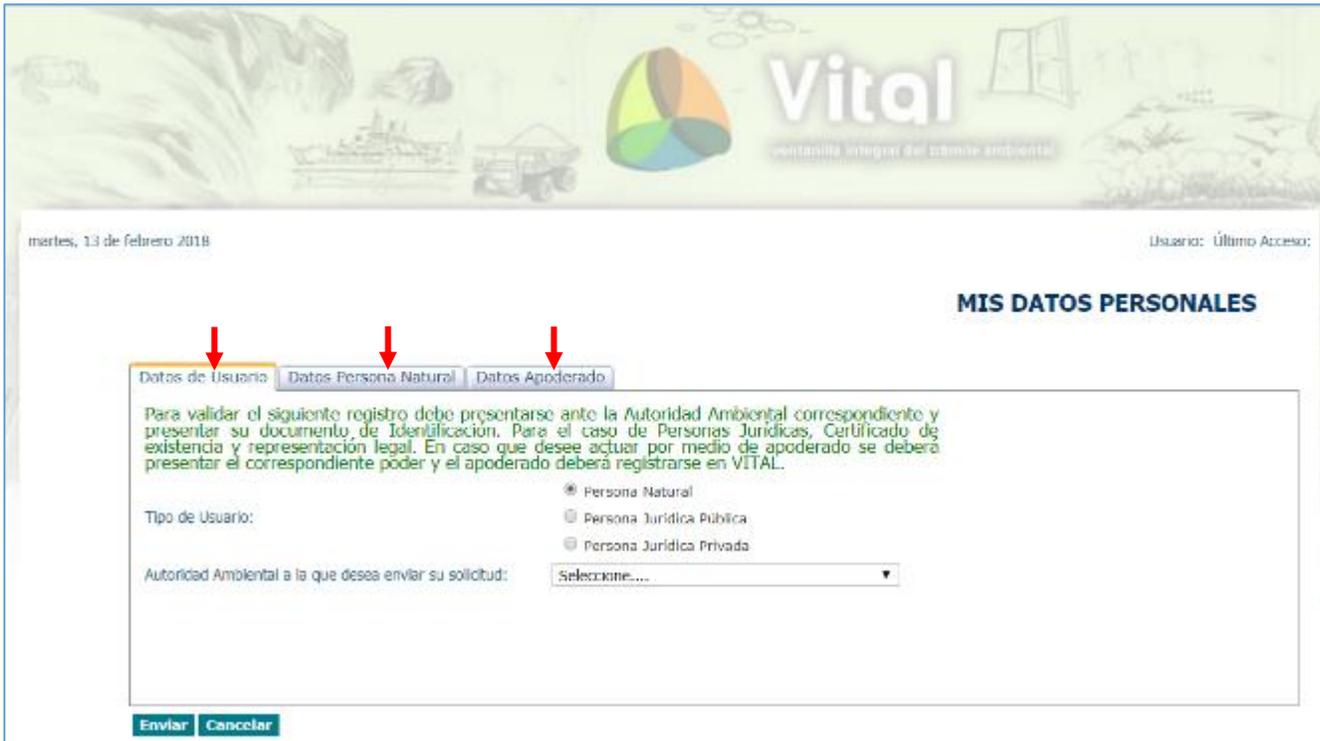
Una vez haya ingresado a la aplicación - **VITAL**, en la parte superior se encuentra el menú de módulos en el cual encuentra la opción de “**Registro**” (dar clic).



## 1.2. Registro

Al acceder la aplicación presenta el formulario de registro.

Este formulario contiene 3 pestañas; Datos de Usuario, Datos Persona Natural y Datos Apoderado:



Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

El correo suministrado en la pestaña datos persona natural o jurídica es donde se enviarán las notificaciones de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales.

**IMPORTANTE: Para validar el siguiente registro debe presentarse ante la AUTORIDAD AMBIENTAL correspondiente y presentar su documento de Identificación. Para el caso de Personas Jurídicas, Certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.**

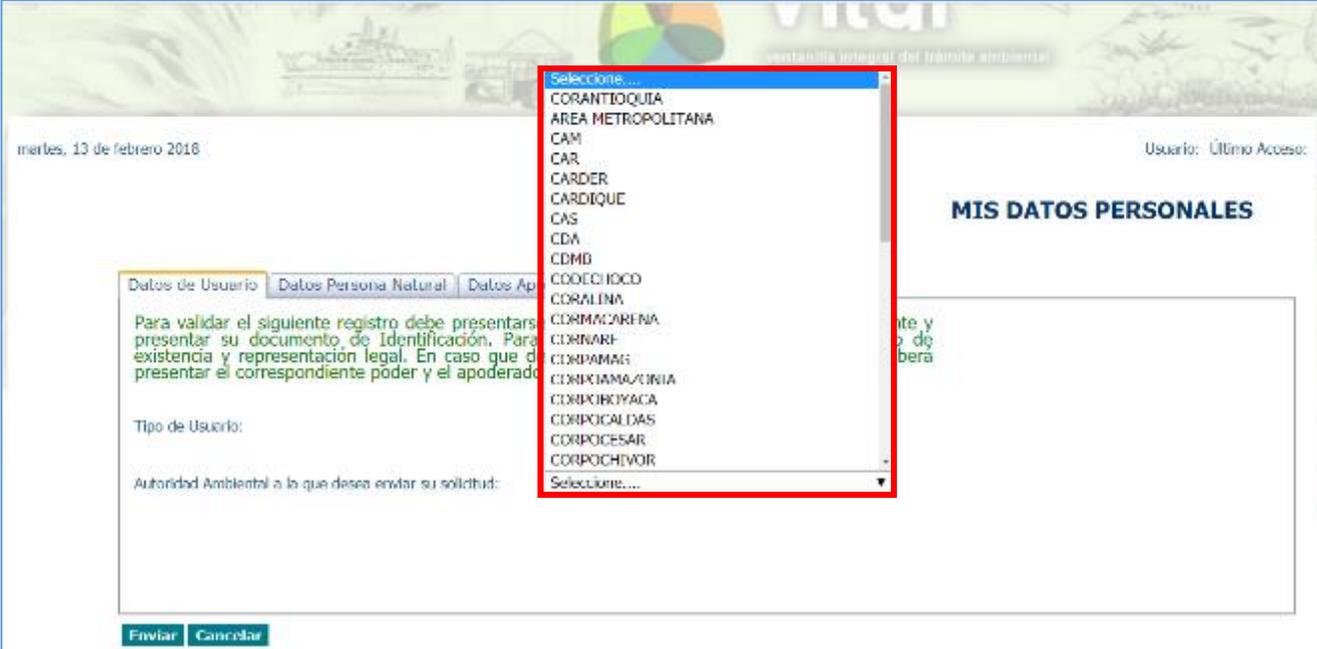
### 2.1.1. Datos de Usuario

- Seleccionar Tipo de Usuario: Según sea el tipo de persona que va a realizar el registro, Es decir, persona natural, jurídica o entidades públicas



Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

- Seleccione la Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud: Seleccionar la Autoridad Ambiental en la que efectuará la solicitud del salvoconducto para realizar la validación del registro.



martes, 13 de febrero 2016

Usuario: Último Acceso:

### MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario | Datos Persona Natural | Datos Ap...

Para validar el siguiente registro debe presentarse con su documento de Identificación. Para la existencia y representación legal. En caso que no se presente el correspondiente poder y el apoderado...

Tipo de Usuario:

Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud:

- Selecciones.....
- CORANTIOQUIA
- AREA METROPOLITANA
- CAM
- CAR
- CARDER
- CARDIQUE
- CAS
- CDA
- CDMD
- CODEC IIGCO
- CORALINA
- CORMACARENA
- CORNARI
- CORPAMARI
- CORPAMAMANTIA
- CORPCHIRIYACA
- CORPICALDAS
- CORPOCESAR
- CORPOCHIVOR
- Selecciones.....

Enviar Cancelar

### 2.1.2. Datos Persona Natural.

martes, 13 de febrero 2018 Usuario: Último Acceso:

## MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario | Datos Persona Natural | Datos Apoderado

---

**Datos Personales**

Primer Nombre:

Segundo Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Departamento Origen de Documento:

Municipio Origen de Documento:

---

**Datos Para Contacto**

Dirección:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

---

Dirección Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

---

Teléfono

Celular:

Fax:

Correo Electrónico:

Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.

Enviar
Cancelar

Con el fin de agilizar el proceso de registro debe verificar selección de casilla.

**Importante: Los datos ingresados a la plataforma podrán ser modificados (ver numeral 1.4. Modificación de datos de usuario), según sea requerido con excepción del NOMBRE Y NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN.**

**Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.**

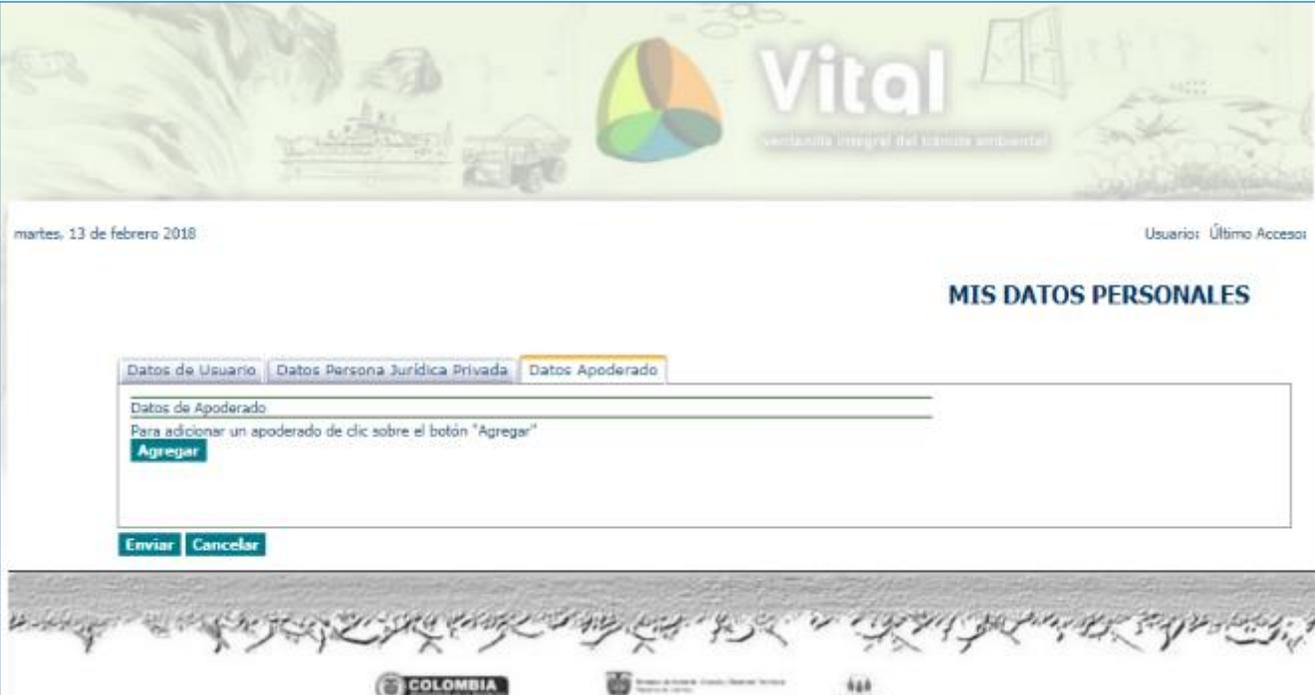
De lo contrario las notificaciones no podrán ser inmediatas.

Calle 37 No. 8 - 40  
 Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



- a. Datos Apoderado: Si tiene una persona que lo represente como apoderado, debe diligenciar el formulario correspondiente.

Apoderado: Se denomina apoderado a la persona que tiene la capacidad jurídica para actuar en nombre y por cuenta de otra. El apoderamiento debe realizarse mediante un poder. El poder es una manifestación unilateral de la persona que lo otorga, y debe cumplir una serie de formalidades como, por ejemplo, debe ser autenticado ante notario. Se basa en la confianza de la persona sobre el apoderado, que podrá contratar y realizar acuerdos actuando directamente.<sup>2</sup>



Debe confirmar que tenga habilitadas las opciones de ventanas emergentes, ya que las ventanas de información tienen esta característica.

<sup>2</sup> Tomado del artículo Apoderado, definido en la página web: <http://es.wikipedia.org/wiki/Apoderado>

martes, 13 de febrero 2018

Usuario: Último Acceso:

## APODERADO

### Datos Personales

Primer Nombre:	<input type="text"/>
Segundo Nombre:	<input type="text"/>
Primer Apellido:	<input type="text"/>
Segundo Apellido:	<input type="text"/>
Tipo de Documento de Acreditación:	Seleccione... ▼
No de Documento de Acreditación:	<input type="text"/>
Tipo de Documento:	Seleccione... ▼
Número de Documento:	<input type="text"/>
De:	Seleccione... ▼
	Seleccione... ▼

### Datos Para Contacto

Dirección de Correspondencia:	<input type="text"/>
País:	Colombia ▼
Departamento:	Seleccione... ▼
Municipio:	Seleccione... ▼
Corregimiento:	Seleccione... ▼
Vereda:	Seleccione... ▼
Teléfono:	<input type="text"/>
Celular:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Correo Electrónico:	<input type="text"/>

**Aceptar** **Cancelar**

Para validar el apoderado, debe allegarse copia del poder amplio y suficiente o específico para adelantar trámites ante la Autoridad Ambiental, del cual debe quedar copia autenticada en la respectiva carpeta/expediente en la Autoridad Ambiental.

### 2.1.3. Persona jurídica pública o privada.

Si el solicitante selecciona Persona jurídica pública o privada, el sistema mostrará los siguientes campos en el formulario.

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



martes, 13 de febrero 2018

Usuario: Último Acceso:

## MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario   Datos Persona Jurídica Privada   Datos Apoderado

Razon Social:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

---

Datos Para Contacto

Dirección:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

---

Dirección Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

---

Teléfono:

Celular:

Fax:

Correo:

Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.

---

Datos Representante Legal

Para adicionar un representante legal de clic sobre el botón "Agregar"

**Agregar** ←

**Enviar** **Cancelar**

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



martes, 13 de febrero 2018

Usuario: Último Acceso:

## REPRESENTANTE LEGAL

### Datos Personales

Primer Nombre Representante Legal:	<input type="text"/>
Segundo Nombre Representante Legal:	<input type="text"/>
Primer Apellido Representante Legal:	<input type="text"/>
Segundo Apellido Representante Legal:	<input type="text"/>
Tarjeta Profesional:	<input type="text"/>
Tipo de Documento:	Seleccione... ▼
Número de Documento:	<input type="text"/>
De:	Seleccione... ▼
	Seleccione... ▼

### Datos Para Contacto

Dirección de Correspondencia:	<input type="text"/>
País:	Colombia ▼
Departamento:	Seleccione... ▼
Municipio:	Seleccione... ▼
Corregimiento:	Seleccione... ▼
Vereda:	Seleccione... ▼
Teléfono:	<input type="text"/>
Celular:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Correo Electrónico Representante Legal:	<input type="text"/>

**Aceptar** **Cancelar**

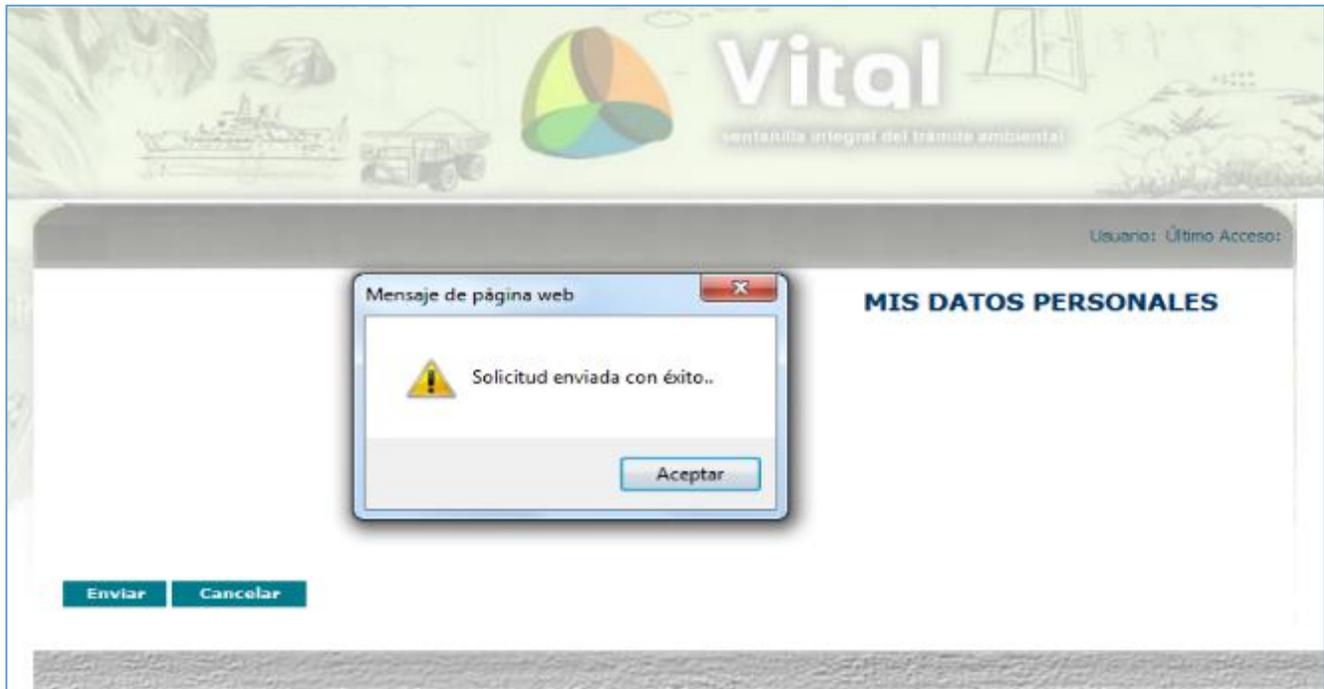
Para validar los datos del representante legal se debe aportar la documentación necesaria legal que permita a la Autoridad Ambiental respectiva confirmar los datos ingresados.

Una vez diligenciado el formulario en su totalidad y adjuntado los documentos solicitados, se procede a enviar. Cuando el formulario ha sido enviado aparece un cuadro de Mensaje, el cual informa: "Solicitud enviada con éxito...", **Aceptar**.



Calle 37 No. 8 - 40  
 Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)





#### 2.1.4. Notificación de inscripción

La notificación del registro, llega al correo electrónico que se suministró en el formulario, el cual informa que su solicitud de credenciales está en proceso de aprobación.

Llegará un mensaje a su correo electrónico así:

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)





El cual informa que su solicitud de credenciales está en proceso de aprobación. Dicha aprobación se realiza una vez el usuario se acerca a la Autoridad Ambiental donde envió la solicitud.

### 1.3. Validación de usuario

#### **IMPORTANTE**

**Para validar el registro debe presentarse ante la Autoridad Ambiental correspondiente y presentar su documento de Identificación. Para el caso de Personas Jurídicas, Certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.**

Una vez la entidad haya validado los datos del registro y aprobado el usuario, se enviará un correo electrónico informando el usuario y la contraseña para el ingreso al sistema.

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



## Solicitud Usuario Identificación No:



pruebas.vital@anla.gov.co

para mí ▾

Sr(a):

Su solicitud de credenciales ha sido **Aprobada**.

Su usuario de acceso es \_\_\_\_\_ y su contraseña es \_\_\_\_\_

Tenga en cuenta que debe cambiarla para ingresar por primera vez al sistema.

Cordialmente,

VITAL

**Autoridad Ambiental:**

**Solo cuando la información ha sido validada por la respectiva Autoridad Ambiental podrá adelantar el trámite de solicitud del Salvoconducto único nacional en línea.**

## 2. PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA SOLICITUD DEL SALVOCONDUCTO ÚNICO NACIONAL EN LÍNEA

### 2.1. Ingreso a la plataforma

De manera previa a la solicitud del Salvoconducto único Nacional en Línea, la Autoridad Ambiental respectiva debe realizar el cargue de la Autorización sobre la que se soporta la autorización: Autorización de Aprovechamiento, SUN expedido anteriormente, CITES, No CITES, Actas únicas de control a la movilización de flora y fauna silvestre.

Una vez la respectiva Autoridad Ambiental ha ingresado la información, el usuario puede realizar la correspondiente solicitud, en caso de requerir confirmar el ingreso de información la consulta debe realizarse directamente con la Autoridad Ambiental.

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



Para iniciar sesión se puede ingresar directamente desde la URL <http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/> o siguiendo los pasos señalados para el registro en el Numeral 1 de la presente guía.



**Centralización de Trámites del Sector Ambiental**

VITAL es el instrumento a través del cual las autoridades ambientales del país automatizan los trámites administrativos de carácter ambiental que se constituyen como requisito previo a la ejecución de proyectos, obras o actividades, bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública.

**Servicios Disponibles**

- BUSCAR
- Registro
- Ayuda
- Denuncias
- Políticas
- Solicitudes
- Normativa
- Publicaciones
- Audiencias
- Certificados
- RUIA
- Notificaciones

**Ingreso a VITAL**

Usuario

Contraseña

**Iniciar sesión**

¿Ha olvidado su contraseña?  
Cambiar Contraseña

**Encuesta**

Diligenciar Encuesta de Satisfacción VITAL

**Trámites**

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible  
Parques Naturales  
ANLA  
Corporaciones Ambientales

En la opción “Ingreso a VITAL” se deben colocar los datos de USUARIO y CONTRASEÑA que fueron suministrados en el paso anterior y dar clic en **Iniciar Sesión**.

### Ingreso a VITAL

**Iniciar sesión**

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

[Cambiar Contraseña](#)

Al realizar los anteriores pasos se abre la siguiente ventana



La ventanilla de solicitud presenta el siguiente Menú:

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



- **Inicio**
- **Mis Tareas:** Presenta las actividades pendientes por ejecutar por parte del usuario, una de estas actividades puede ser, por ejemplo: Enviar información adicional Solicitada.
- **Iniciar Trámite:** Presenta las opciones para dar inicio a la Solicitud. Específicamente en esta categoría deben verificarse la opción:
  - Salvoconducto único Nacional – Solicitud Salvoconducto.
- **Mis Trámites:** Aquí encuentra toda la información general de la solicitud realizada y los avances y estado en el que se encuentra la solicitud realizada.
- **Otras Actividades:**
  - Quejas y denuncias
  - Consulta de documentos entregados por entidades externas
  - Adquisición de documentos
  - Consultar salvoconductos
  - Enviar información a la Autoridad Ambiental
- **Mis Datos Personales:** Desde aquí puede hacer actualización y/o información de los datos personales.
- **Notificación electrónica:** En este módulo el usuario puede activar el servicio de notificaciones electrónicas y validar las notificaciones electrónicas que han sido remitidas, así como notificarse de los actos administrativos y/o información remitida por la Autoridad Ambiental.
- **Seguridad:** En este módulo es posible modificarla contraseña de ingreso e ingresar una firma digital.
- **Salir:** Salir del aplicativo en modo seguro.

## 2.2. Inicio de trámite

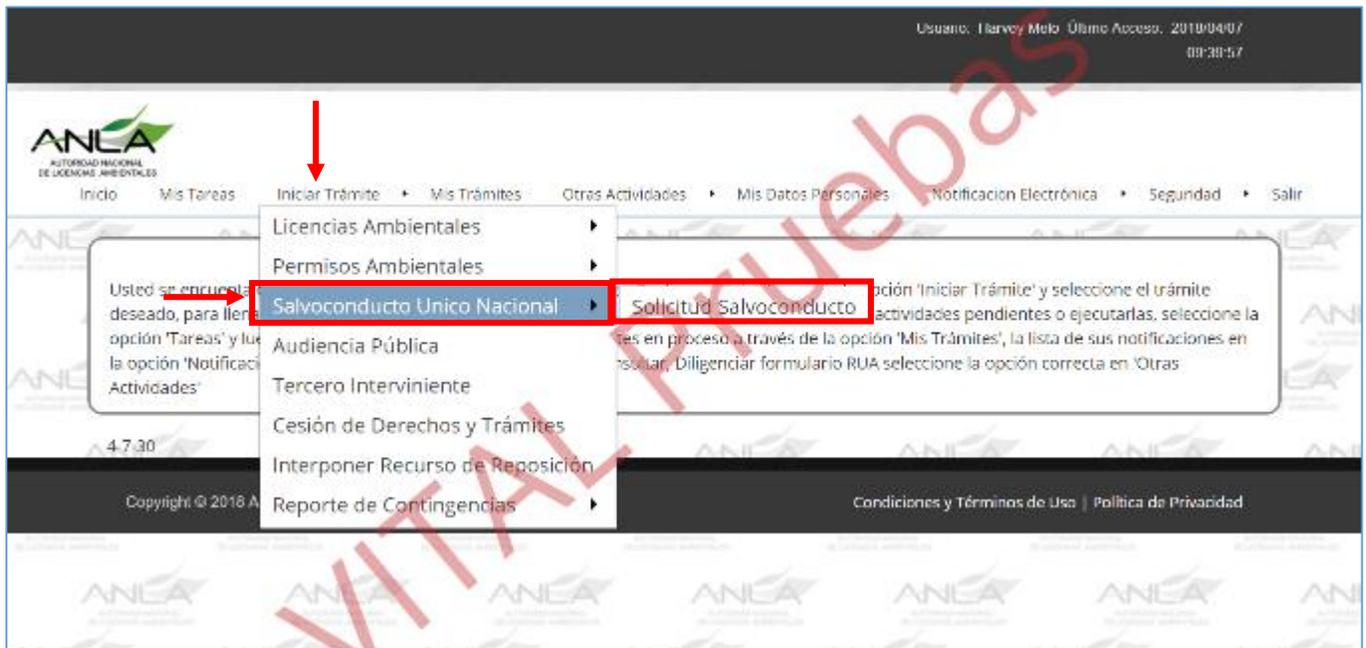
Para realizar el diligenciamiento del formulario debe ingresar a:

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



- Iniciar trámite
  - Salvoconducto único Nacional
    - ✓ Solicitud Salvoconducto

Para tener acceso al formulario de la solicitud a realizar, tener en cuenta los siguientes pasos:



Al dar clic en la opción indicada se abre la siguiente ventana, la cual contiene las siguientes pestañas: Información de la Obtención Legal, Información de especímenes, Ruta desplazamiento y Transporte:

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

↓ ↓ ↓ ↓

Información de la obtención legal   Información de Especímenes   Ruta desplazamiento   Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

### 2.2.1. Información de la obtención legal

En este módulo se debe ingresar la información asociada al permiso y/o documento que soporta la extracción y/u obtención del recurso a ser movilizado (flora y/o fauna).

En la pestaña se debe ingresar la información requerida en las siguientes categorías, tener en cuenta que el sistema va cargando opciones a medida que se seleccionan las diferentes categorías.

#### Autoridad Ambiental

Debe seleccionar ante la Autoridad Ambiental que tiene jurisdicción en el inicio de la ruta de transporte.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

**Autoridad Ambiental:**

**Tipo:**

**Clase recurso:**

**Finalidad Recurso:**

**Vigencia:** Desde:  hasta:

- Seleccione.
- Seleccione.
- AMB
- ANLA
- AREA METROPOLITANA
- CAM
- CAR
- CARDER
- CARDIQUE
- CARSUCRE
- CAS
- CDA
- CDMB
- CODECHO
- CORAI INA
- CORANTIOQUIA
- CORMACARENA
- CORNARE
- CORPAMAG
- CORPOAMAZONIA
- CORPOBOYACA

### Tipo

Una vez seleccionada la Autoridad Ambiental competente debe proceder con la selección del tipo de salvoconducto requerido: Movilización, Removilización, Renovación.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

**Autoridad Ambiental:**

**Tipo:**

**Clase recurso:**

**Finalidad Recurso:**

**Vigencia:** Desde:  hasta:

### Clase recurso

Posteriormente se debe seleccionar la clase de recurso: Flora Maderable, Flora No Maderable, Fauna Silvestre, Recurso Hidrobiológico.

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:   
  
Flora Moderable  
Flora No Moderable  
Fauna Silvestre  
Recurso Hidrobiológico

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

Correspondientemente con el tipo de salvoconducto solicitado, el sistema carga diferentes opciones, acorde con el soporte de obtención del recurso. Esta información corresponde con la que la Autoridad Ambiental haya cargado al sistema.

### ***Movilización***

Al seleccionar la opción movilización automáticamente se activa la opción Acto Administrativo en donde se puede seleccionar el Acto Administrativo que Autorizo el Aprovechamiento. Se debe seleccionar el que sea objeto de movilización.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

Posteriormente el sistema activa la selección Finalidad del Recurso, en donde se debe escoger la opción que sea requerida.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia:

Una vez ingresada la información anterior, se debe relacionar la fecha de vigencia requerida para el salvoconducto.

Información de la obtención legal
Información de Especímenes
Ruta desplazamiento
Transporte

Autoridad Ambiental:

CARDER

Tipo:

Movilizacion

Clase recurso:

Flora Maderable

Acto administrativo:

P1001 - 20/12/2017 - CAM - Aprovechamiento

Finalidad Recurso:

Comercial

Vigencia:

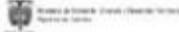
Desde: 01/02/2018

hasta:

Enviar
Cancelar

Febrero 2018

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

### **Removilización o Renovación**

Al seleccionar las alternativas Removilización o Renovación el sistema automáticamente activa la opción Salvoconducto anterior, en la cual aparecen todos los Salvoconductos que hayan sido cargados por la Autoridad Ambiental respectiva.

Calle 37 No. 8 - 40  
 Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

En esta categoría el sistema da la opción de cargar más de un salvoconducto, para ello se debe dar clic en Otro Salvoconducto.

Al dar clic en esta opción aparece la siguiente ventana, en la cual se debe ingresar el número del o los salvoconductos a cargar, al ingresar este dato se da la opción Buscar.

### SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

Si el sistema detecta el número del salvoconducto ingresado registrará los datos asociados a este se debe dar clic en Seleccionar el salvoconducto que será agregado.

### SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Clase	Autoridad Emisora	Seleccionar
Movilización	Hora Maderable ANLA	<input type="button" value="Seleccionar"/>

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

Calle 37 No. 8 - 40  
 Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



Información de la obtención legal
Información de Especímenes
Ruta desplazamiento
Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
51001 - Movilización	Eliminar
11211000001 - Movilización	Eliminar

Titular:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

El usuario podrá cargar todos los salvoconductos que completen la carga requerida, los cuales deben haber sido precargados por la respectiva Autoridad Ambiental. Se debe confirmar que aparezcan cargados en el sistema.

Una vez ingresados los datos anteriores, se debe ingresar el nombre del titular del salvoconducto, para lo cual se debe activar la opción Buscar Titular.

Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

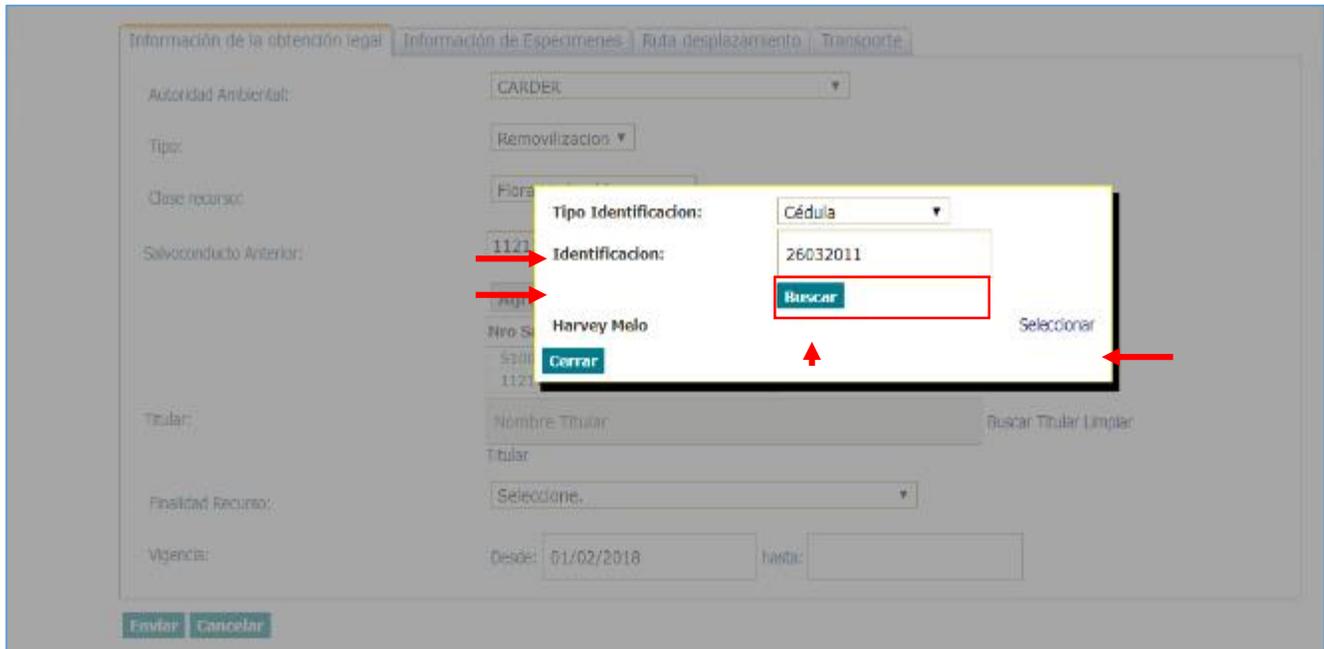
Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
S1001 - Movillización	Eliminar
11211000001 - Movillización	Eliminar

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

En la ventana que aparece se selecciona el Tipo de Identificación, se digita el número de documento, se da clic en la opción Buscar y cuando cargue el usuario se da clic en Seleccionar.



El sistema solo carga usuarios registrados en Vital, cuando no aparecen el sistema arroja una alerta.



A finalizar la selecciona anterior debe aparecer el nombre del titular del salvoconducto.

Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto:

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
51001 - Movilización	Eliminar
112110000001 - Movilización	Eliminar

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

Posteriormente el sistema activa la selección Finalidad del Recurso, en donde se debe escoger la opción que sea requerida.

### SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
51001 - Movilizacion	Eliminar
112110000001 - Movilizacion	Eliminar

Titular:

Finalidad Recurso:   

- Seleccione.
- Comercial
- Fomento
- Exhibiciones
- Ornato
- Disposición provisional de especímenes objeto de d
- Disposición final de especímenes objeto de decamis
- Cambio de uso del suelo

Vigencia:

Una vez ingresada la información anterior, se debe relacionar la fecha de vigencia requerida para el salvoconducto.

Información de la obtención legal
Información de Especímenes
Ruta desplazamiento
Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

**Agregar** Otro Salvoconducto

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
S1001 - Movilización	Eliminar
11211000001 - Movilización	Eliminar

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde:  hasta:

Febrero 2018

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

Titular Limpiar

Enviar
Cancelar

### 2.2.2. Información de especímenes

En este módulo se ingresa la información relacionada con la especie y producto objeto de movilización, removilización y/o renovación. En este se deben seleccionar las categorías Especies, Clase de Producto, Tipo de Producto, Cantidad, Descripción e Identificación.

#### Especies

A partir de la información que fue cargada en el módulo anterior, el sistema carga automáticamente las especies que se asocian al acto administrativo o salvoconducto anterior, el volumen disponible y su respectiva unidad de medida.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

→ Especies: Seleccione.  
 Cantidad disponible: Barnadesia spinosa L.f.  
 Unidad medida: Cestralpinia spinosa (Molina) O . Kuntze

Cantidad disponible: [ ]  
 Descripción: [ ]  
 Identificación: [ ]

Al seleccionar la especie el sistema señala la cantidad disponible del producto y la unidad de medida:

Información de la obtención legal | Información de Especímenes

Especies: Barnadesia spinosa L.f.  
 Cantidad disponible: 4,71  
 Unidad medida: Metro Cubico

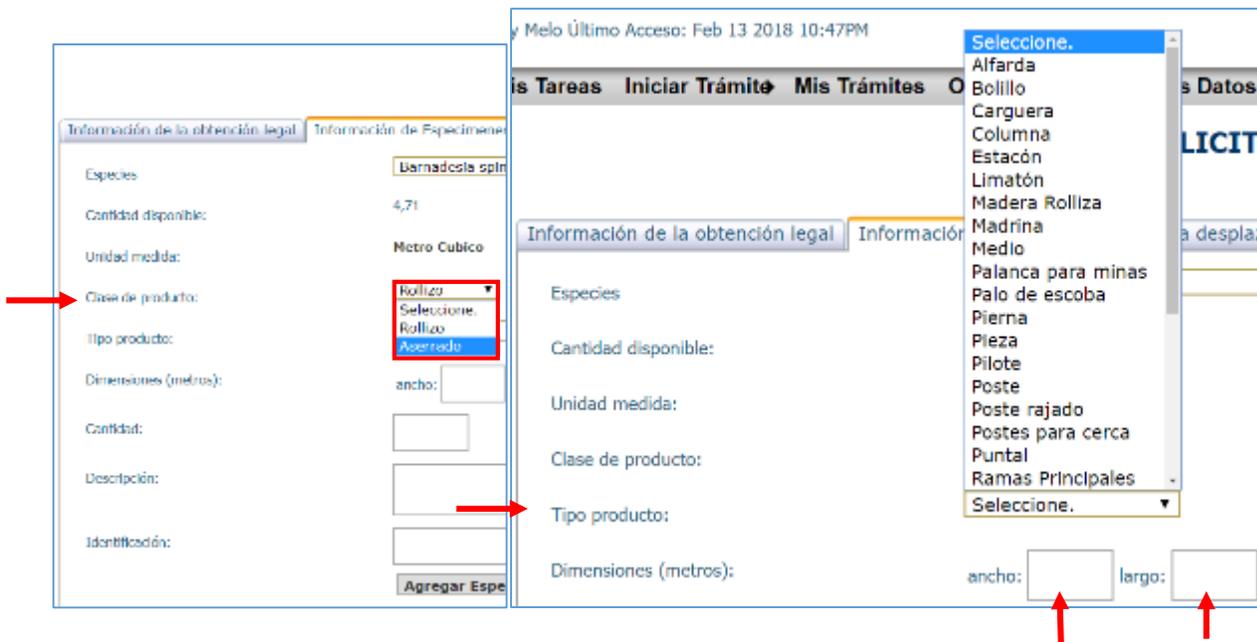
Cantidad: [ ]  
 Descripción: [ ]  
 Identificación: [ ]

Agregar Espe

Calle 37 No. 8 - 40  
 Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)

## Clase de producto – Tipo de Producto – Dimensiones

Una vez se confirme la información anterior, se procede a seleccionar la categoría del producto que será movilizado: Rolliza o Aserrada. El sistema carga diferentes tipos de producto en correspondencia con la clase de producto. Las dimensiones guardar correspondencia con el tipo de producto seleccionado, figurando en el caso de madera rolliza el ancho (equivalente al diámetro promedio) y el largo; en tanto que para madera aserrada aparecen las dimensiones alto, ancho y largo.



Último Acceso: Feb 13 2018 10:47PM

Inicio Tareas Iniciar Trámite Mis Trámites O

Información de la obtención legal Información de Especímenes

Especies: Barnadesia spln

Cantidad disponible: 4,71

Unidad medida: Metro Cubico

Clase de producto: Rollizo

Tipo producto: Seleccione. Rollizo Aserrado

Dimensiones (metros): ancho: largo:

Información de la obtención legal Información de Especímenes

Especies:

Cantidad disponible:

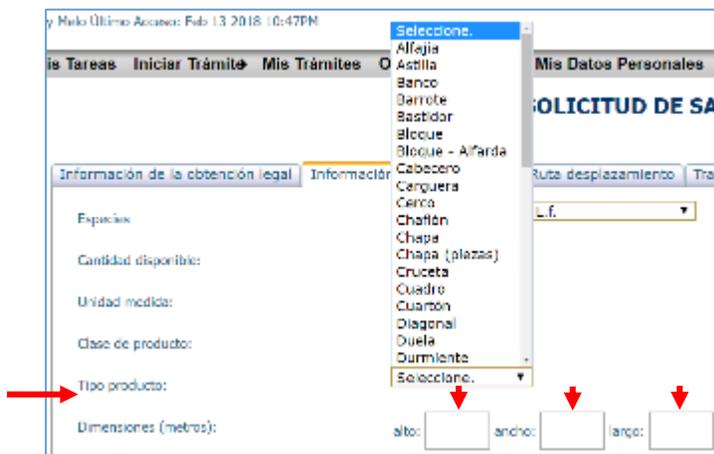
Unidad medida:

Clase de producto:

Tipo producto:

Dimensiones (metros): ancho: largo:

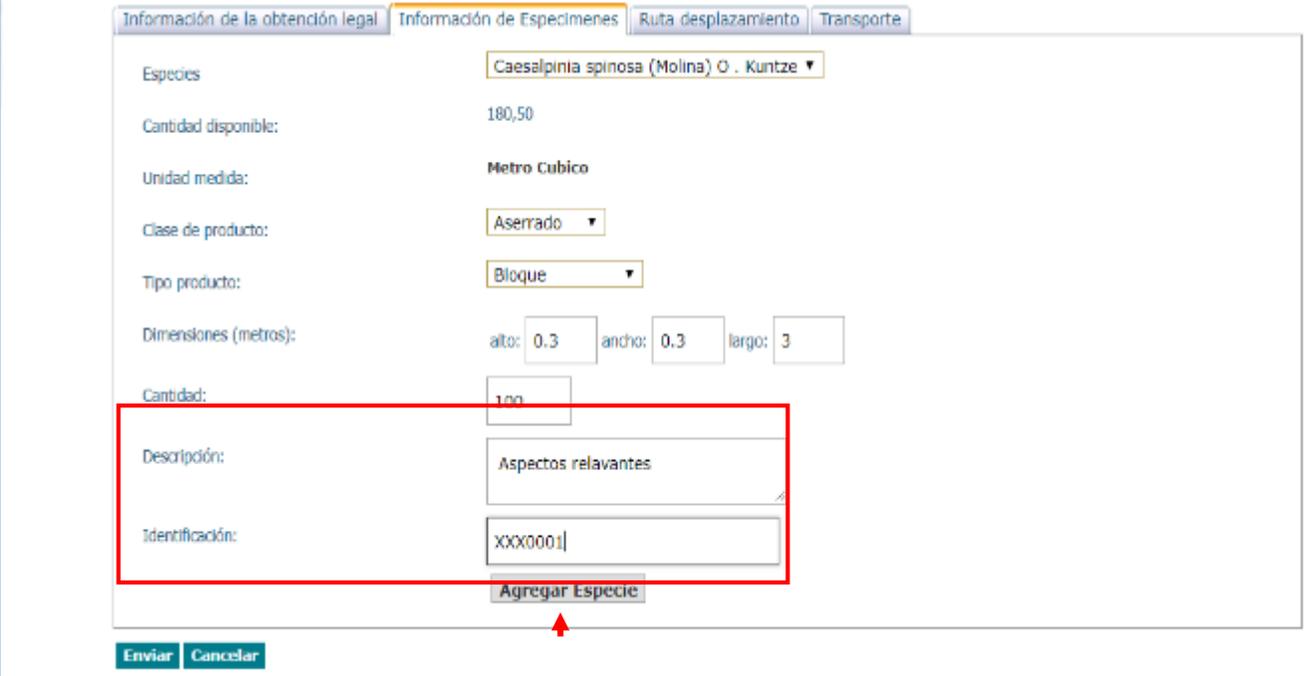
Para el cálculo promedio se recomienda hacer uso de la Guía de Cubicación de Madera (cuando aplique).



Tener en cuenta que todos los datos asociados a las dimensiones deberán ser ingresados en metros. El sistema está diseñado para admitir únicamente el punto (.) como separador de decimales.

### **Cantidad – Descripción – Identificación**

Posterior al ingreso de información anterior, se debe escribir la cantidad, realizar una breve descripción del producto e ingresar la identificación de la especie (puede en este último asignar un código al producto, por ejemplo, identificador empresarial del producto u otro de referencia).



Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Especie: Caesalpinia spinosa (Molina) O. Kuntze ▾

Cantidad disponible: 180,50

Unidad medida: Metro Cubico

Clase de producto: Aserrado ▾

Tipo producto: Bloque ▾

Dimensiones (metros): alto: 0.3 ancho: 0.3 largo: 3

Cantidad: 100

Descripción: Aspectos relevantes

Identificación: XXX0001

Agregar Especie

Enviar Cancelar

Al finalizar el ingreso de la información se debe dar clic en Agregar Especie, si se van a movilizar varios especímenes de la biodiversidad biológica (flora y/o fauna), se debe realizar el diligenciamiento por cada uno de los especímenes requeridos.

El sistema calcula automáticamente el volumen solicitado para movilización y lo compara con la cantidad disponible, si el primero excede las existencias el sistema genera una alerta.

vital.anla.gov.co dice:  
 La cantidad 150,80 supera la disponible

Información de la obtención legal

OK

Especies

Cantidad disponible: 4,71

Unidad medida: Metro Cubico

Clase de producto: Rollizo

Tipo producto: Carguera

Dimensiones (metros): ancho: 0,8 largo: 3

Cantidad: 100

Descripción: Información relevante

Identificación: XXX0001

Agregar Especie

Nombre	Descripción	Clase Producto	Tipo Producto	Cantidad	Unidad Medida	Volumen	Dimensiones	Identificación	Retirar
Caesalpinia spinosa (Molina) O. Kuntze	Información relevante	A serrado	Bloque	200	Metro Cubico	54	alto:0,3;ancho:0,3;largo:3;	XXS9000234	Eliminar

Enviar Cancelar

Es posible ingresar los especímenes de la biodiversidad biológica (flora y/o fauna), que sean requeridos, el sistema genera una tabla con los datos ingresados, se debe confirmar la información.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Especies:

Cantidad disponible:

Unidad medida:

Clase de producto:

Tipo producto:

Cantidad:

Descripción:

Identificación:

Nombre	Descripción	Clase Producto	Tipo Producto	Cantidad	Unidad Medida	Volumen	Dimensiones	Identificación	Retirar
Caesalpinia spinosa (Molina) O . Kuntze	Aspectos relevantes	Aserrado	Bloque	100	Metro Cubico	27	alto:0.3;ancho:0.3;largo:3;	XXX0001	Eliminar
Barnadesia spinosa L.f.	Información relevante	Rollizo	Bolillo	3	Metro Cubico	0,19	ancho:0.2;largo:2;	XXX002	Eliminar

### 2.2.3. Ruta desplazamiento

Se debe definir la ruta adicionando para ello los puntos de partida, intermedios y de llegada de los especímenes de la biodiversidad biológica (flora y/o fauna), que son objeto de movilización, removilización y renovación.

Para ello se debe seleccionar el tipo de ruta la cual tiene dos categorías Intermunicipal y Casco Urbano.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | **Ruta desplazamiento** | Transporte

Tipo Ruta: Intermunicipal  
 Departamento: Seleccione...  
 Municipio: Seleccione...  
 Agregar Ruta

Enviar Cancelar

Al seleccionar una de estas categorías el sistema cargará las alternativas Departamento y Municipio, al finalizar se debe dar clic en **Agregar Ruta** y continuar adicionando los otros puntos del recorrido.

Al finalizar se debe generar un cuadro con los puntos de recorrido, en el cual cada punto constituye una secuencia del recorrido.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal   Información de Especímenes   **Ruta desplazamiento**   Transporte

Tipo Ruta: Intermunicipal ▼

Departamento: BOGOTÁ D. C. ▼

Municipio: BOGOTÁ ▼

Agregar Ruta

Departamento	Municipio	Retirar
TOLIMA	IBAGUÉ	Eliminar
TOLIMA	MELGAR	Eliminar
CUNDENAMARCA	SILVANIA	Eliminar
CUNDENAMARCA	SOACHA	Eliminar
BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ	Eliminar

Enviar   Cancelar

En caso de haber cometido un error se puede dar eliminar y adicionar el punto requerido.

#### 2.2.4. Transporte

Para finalizar en la opción de Transporte se seleccionan el Modo de transporte, Tipo de Vehículo y se deben registrar los datos de la Empresa, Placa del vehículo, Nombre del Transportador o Empresa Transportadora y Documento de Identificación.

#### Modo de transporte

Se debe seleccionar la alternativa entre Terrestre, Aéreo, Fluvial y Marítimo.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | **Transporte**

Modo Transporte:    
    
 Tipo Vehículo:    
 Empresa:    
 Número de identificación del medio de transporte (placa):    
 Transportador o Empresa:    
 Identificación CC o NIT:

### Tipo de Vehículo

En correspondencia con la selección anterior, se debe seleccionar el vehículo que será utilizado para movilización, removilización y renovación. Es importante tener en cuenta que el sistema está vinculado con los datos consignados en la Guía de Cubicación de Madera (cuando aplique), por lo cual si el volumen requerido excede la capacidad máxima de carga se generará un aviso que no permitirá continuar con el registro.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | **Transporte**

Modo Transporte:    
 Tipo Vehículo:    
 Empresa:    
 Número de identificación del medio de transporte (placa):    
 Transportador o Empresa:    
 Identificación CC o NIT:

Deben ser ingresados los demás datos requeridos para poder finalizar la solicitud.

**SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL**

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | **Transporte**

Modo Transporte:

Tipo Vehículo:

Empresa:

Número de identificación del medio de transporte (placa) :

Transportador o Empresa:

Identificación CC o NIT:

En caso de ser requerido por el solicitante y en función del tipo de producto a transportar, el usuario podrá hacer las combinaciones de transporte que sean necesarias, por ejemplo Terrestre – Aéreo (en el caso de movilizar productor por este sistema), para cada uno deberá ingresar los datos específicos asociados.

### 2.2.5. Envío de solicitud

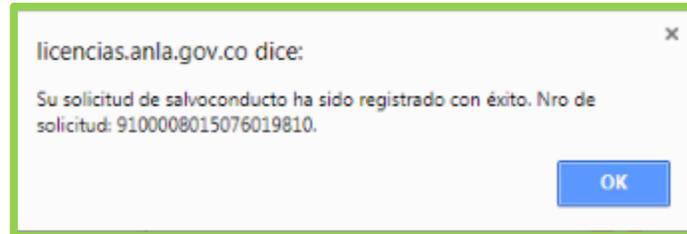
Al finalizar se debe dar clic en **Enviar**. En caso de ausencia de información y/o errores en la misma el sistema informa a través de ventanas emergentes y anotaciones.

licencias.anla.gov.co dice:

El volumen de las especies 75,21 es superior a la capacidad de carga del tipo de vehículo 9 m3.

Información de la obtención legal->Autoridad Ambiental Emisora  
 Información de la obtención legal->Tipo Salvoconducto  
 Información de la obtención legal->Finalidad Recurso  
 Transporte-> Modo Transporte  
 Transporte-> Tipo Vehículo  
 Transporte-> Número de identificación del medio de transporte  
 Transporte-> Transportador o Empresa  
 Transporte-> Identificación CC o NIT

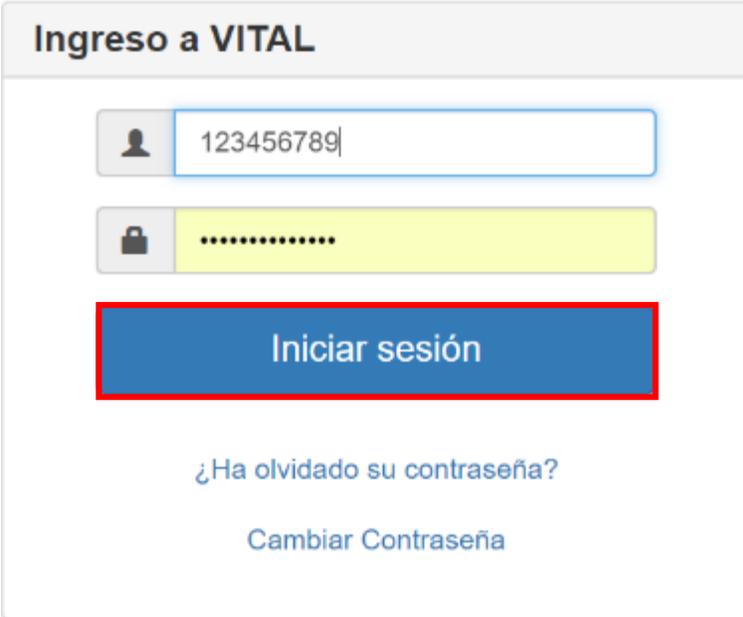
Cuando han sido subsanados los pendientes de información, se genera el número de solicitud, el cual genera una copia automáticamente al correo electrónico registrado.



### 3. SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD

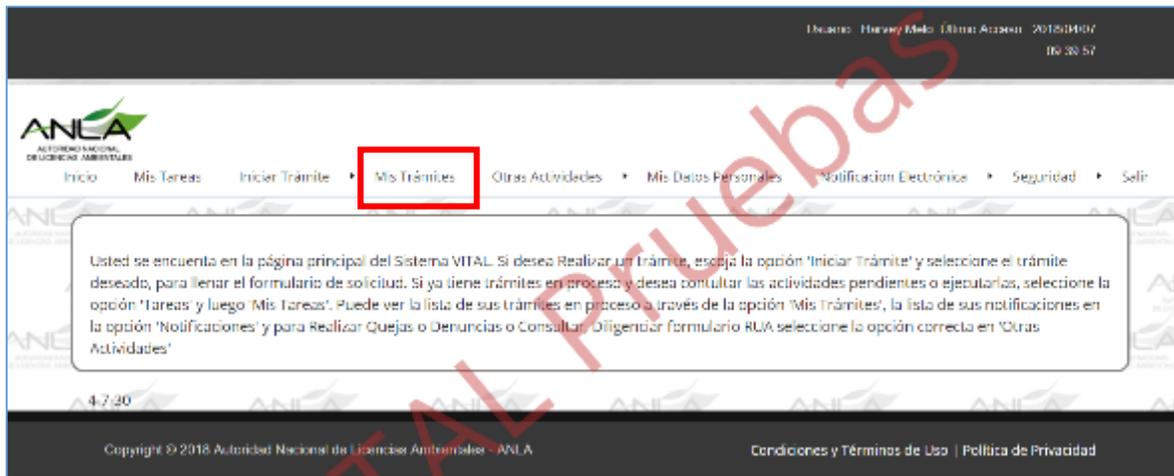
Para iniciar sesión se puede ingresar directamente desde la URL <http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/> o siguiendo los pasos señalados para el registro en el Numeral 1 de la presente guía.

En la opción “Ingreso a VITAL” se deben colocar los datos de USUARIO y CONTRASEÑA que fueron suministrados en el paso anterior y dar clic en **Iniciar Sesión**.



Una vez el usuario ingrese los datos, el sistema valida la información de usuario y contraseña ingresada contra la información de la base de datos.

Ingresamos a “Mis trámites”



Nos encontramos con un formulario, que presenta diferentes opciones de búsquedas para consultar el estado y/o avance de la solicitud.

1. Información general

- Nombre del Proyecto, Obra o Actividad
- Número del Expediente
- Número VITAL:
- Tipo de Trámite
- Solicitante
- Autoridad Ambiental
- Estado Resolución
- Estado Trámite

2. Ubicación

- Departamento
- Municipio
- Área Hidrográfica
- Zona Hidrográfica

Calle 37 No. 8 - 40  
Conmutador (571) 3323400  
[www.minambiente.gov.co](http://www.minambiente.gov.co)



### 3. Fecha

Consulta de Reporte de Trámite

<p><b>Información General</b></p> <p>Nombre del Proyecto, Obra o Actividad : <input type="text"/></p> <p>Número del Expediente: <input type="text"/></p> <p>Número VITAL : <input type="text"/></p> <p>Tipo de Trámite: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Solicitante: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Autoridad Ambiental: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Estado Resolución: <input type="text" value="Todos ▼"/></p> <p>Estado Tramite: <input type="text" value="Todos ▼"/></p>	<p><b>Ubicación</b></p> <p>Departamento: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Municipio: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Cuenca: <input type="text"/></p> <p>Area Hidrográfica: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Zona Hidrográfica: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p> <p>Sub Zona Hidrográfica: <input type="text" value="Selecione. ▼"/></p>
<p><b>Fecha Creación</b></p> <p>Fecha Desde (dd/mm/aaaa): <input type="text" value="14/01/2018"/></p> <p>Fecha Hasta (dd/mm/aaaa): <input type="text" value="14/02/2018"/></p>	
Busqueda de Trámite	

Para realizar la consulta una opción es digitar el número VITAL (Numero asignado al momento de diligenciar y enviar la solicitud).

También se puede ingresar el Tipo de trámite y el nombre del solicitante.

Al finalizar se da clic en **“BÚSQUEDA DE TRÁMITE”**

Consulta de Reporte de Trámite

<b>Información General</b>		<b>Ubicación</b>	
Nombre del Proyecto, Obra o Actividad :	<input type="text"/>	Departamento	Seleccione ▼
Número del Expediente:	<input type="text"/>	Municipio	Seleccione ▼
Número VITAL:	9100008015076019810	Cuenca	Seleccione ▼
Tipo de Trámite:	Salvoconducto ▼	Area Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Solicitante:	Harvey Melo ▼	Zona Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Autoridad Ambiental:	Seleccione ▼	Sub Zona Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Estado Resolución:	Todas ▼	<b>Sector</b>	
Estado Trámite:	Todas ▼	Seleccione ▼ +	
<b>Fecha Creación</b>		<input type="text"/>	
Fecha Desde (dd/mm/aaaa):	01/01/2018	Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):	14/02/2018

**Busqueda de Trámite**

Nos muestra toda la informacion relevante a nuestra solicitud.

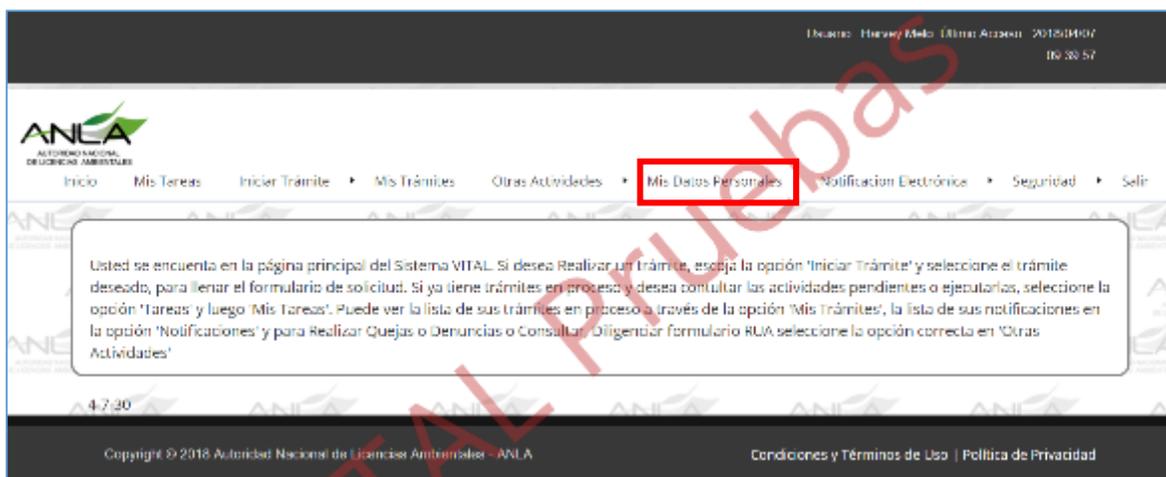
En cualquier caso el sistema emite un correo electrónico al encontrarse el Salvoconducto en línea listo para impresión.

El solicitante deberá presentarse a la Autoridad Ambiental para que sea impreso en papel de seguridad, la entrega del mismo estará sujeto a las tasas a que haya lugar fijadas por la respectiva Autoridad Ambiental.

#### 4. MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES

En caso de ser requerido, una vez la Autoridad Ambiental valide al usuario y este cuenta con las credenciales respectivas, podrá ingresar a la plataforma

Ingresamos a “Mis Datos Personales”



En este formulario se abre una ventana que permite realizar modificación a cualquier dato personal que haya sido ingresado con excepción de los datos asociados a la identificación personal (NOMBRE y DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN).

En esta ventana puede realizar edición de DIRECCIÓN, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO. En la misma puede visualizar el mecanismo de notificación seleccionado y los datos asociados para esta notificación.

Inicio, 07 de abril 2010

Usuario: Henry Melo Gilman/Usuario: HUGO/2010/4/07

**REGISTRADOS PREVIOS EN EL SISTEMA**

Tipo de Usuario: **Autonomía Ambiental a la que desea enviar la solicitud:** **ONG**

Presencia de Política:

Presencia de Estrategia:

Para enviar el registro debe asegurarse en la actualidad de tener la información actualizada, verifique los datos de contacto, el número de registro de legal, el documento de identificación y el certificado de inscripción y expediente de legalización de la ONG en el registro de la personería jurídica, presentar el documento de identificación para el director, jefe del área de la institución de donde beneficiará el registro de la ONG, el punto de contacto para cualquier información o aclaración, el número de verificación del usuario registrante en el SIA y el número para contacto con el correo electrónico, anexo de la información que permite validar la información del usuario registrante.

**Formulario para Persona Natural:**

Nombre Completo:  Primer apellido:  Segundo apellido:

Apellido:  Nombre:

Tipo de Documento: **Colombiano** Número de Documento: **78642011** Departamento, Distrito de Sucesión: **ANTIOQUIA** Municipio, Distrito de Sucesión: **MEPEL**

Correo Electrónico: **HenryMelo@gmail.com**

¿Puede el sistema de información con Correo Electrónico?

Dirección:  País: **Colombia**

Departamento: **ANTIOQUIA** Municipio: **MEPEL** Localidad: **Mepele** Vereda: **Zabala**

Teléfono: **99999999** Celular: **3202020202** Fax: **99999999**

**DATOS CONTACTO:**

Tipo Contacto: **Gerencia**

**LISTA DE USUARIOS DE NOTIFICACION ELECTRONICA**

Correo Notificación Electrónica	Descripción Correo	
jneva@antioquia.gov.co	Correo Test	<b>Editar</b>
sirena@corantioquia.gov.co	sirena@corantioquia.gov.co	<b>Editar</b>
monicabetancourtster@gmail.com	privador	<b>Editar</b>

**Actualizar** **Cancelar** **Inicio**

Al finalizar debe dar clic en la pestaña Actualizar para guardar los cambios realizados.

**LISTA DE USUARIOS DE NOTIFICACION ELECTRONICA**

Correo Notificación Electrónica	Descripción Correo	
jneva@antioquia.gov.co	Correo Test	<b>Editar</b>
sirena@corantioquia.gov.co	sirena@corantioquia.gov.co	<b>Editar</b>
monicabetancourtster@gmail.com	privador	<b>Editar</b>

**Actualizar** **Cancelar** **Inicio**