

Fecha: 18 de enero de 2023

Acta de Aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
 100-01-03-01-0002 del 31 de enero del 2023

TRD- 250-32-02-01-0004-2023

Área	Tipo de Actividad	Tema	Objetivos	Necesidades o deficiencias que cubre	Método Como se Verificará la Eficacia de la Temática	Participación por niveles de cargos					No. participantes	Posible modalidad	Posibles fechas de programación	Costos Ofertes
						0	1	2	3	4				
Subdirección Administrativa y Financiera	Reinducción	Aplicativo de Evaluación de Desempeño Laboral	Capacitar equipo técnico sobre el uso del aplicativo de EDL y actualizaciones	Fortalecer el proceso de evaluación de desempeño laboral de los funcionarios	Oportunidad en el proceso de EDL		1	1				Presencial O Virtual	Primer trimestre de 2023	\$ -
Todas las áreas	Reinducción	Capacitación y Curso en Word y/o Excel	Implementar esta herramienta en la elaboración de informes	Fortalecimiento equipo técnico	Informes técnicos		1	23	8	3		Presencial O Virtual	Segundo Trimestre de 2023	\$ 3.000.000
Todas las áreas	Formación - Capacitación	Construcción y seguimiento de indicadores	Fortalecer el seguimiento a la ejecución de proyectos corporativos	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			4	15			Presencial o Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Formación - Capacitación	Trabajo Seguro en Alturas	Disminuir el riesgo en campo en el ejercicio de la autoridad ambiental	Fortalecimiento equipo técnico	Personal Capacitado			4	15	9		Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	Costos de realización de exámenes
Todas las áreas	Reinducción	Negociación Sindical	Fomentar en los funcionarios la libertad sindical	Fomentar en los funcionarios la libertad sindical	Listado de Asistencia	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Segundo Trimestre de 2023	\$ -
Todas las áreas	Bienestar Social	Día de la Familia CORPOURABA primer semestre	Generar espacios para el disfrute en familia	Generar espacios para el disfrute en familia	Funcionarios Motivados	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 8.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Día de la Familia CORPOURABA segundo semestre	Generar espacios para el disfrute en familia	Generar espacios para el disfrute en familia	Funcionarios Motivados	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Cuarto Trimestres de 2023	\$ 8.000.000
Subdirección de Planeación y O.T.	Inducción	Capacitación en el Uso de la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIP.	Fortalecer a los Coordinadores y Formuladores de Proyectos.	Fortalecimiento equipo técnico	Capacitación Virtual con el Departamento Nacional de Planeación.					30		Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ -
Subdirección de Planeación y O.T.	Inducción	Construcción Presupuestal APU y Costos de Interventoría en Proyectos de Inversión Ambiental Nación.	Fortalecer a los Coordinadores y Formuladores de Proyectos.	Fortalecimiento equipo técnico	Capacitación Virtual con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.					30		Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ -
Subdirección de Planeación y O.T.	Inducción	Normatividad aplicada a la gestión de riesgo climático.	Fortalecer conocimientos en el equipo técnico en la Normatividad aplicada a la gestión de riesgo climático	Fortalecimiento equipo técnico	Certificado o listado de asistencia			5	5			Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ -
Subdirección de Planeación y O.T.	Inducción	Capacitación en el marco de la gestión de Aplicación de la Política Nacional de Educación Ambiental.	Fortalecimiento en pedagogía y procesos de capacitación.	Fortalecimiento equipo técnico	Implementación del tema en el marco del Plan Estratégico de Educación Ambiental y el Plan de Participación Ciudadana	4		22	4			Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ -
Subdirección de Planeación y O.T.	Reinducción	Capacitación en metodologías ágiles.	Mejorar la eficiencia de las reuniones y/o ejecución de proyectos	Mejorar la eficiencia de las reuniones y/o ejecución de proyectos	(https://www.udemy.com/es/topic/agile/free/) o curso presencial	4		22				Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 12.000.000
Subdirección de Planeación y O.T.	Reinducción	Capacitación en el marco del Sistema de Gestión Corporativo.	Mejoramiento del Sistema de Gestión Corporativo.	Fortalecimiento equipo técnico	Implementación del tema dentro del SGC / Mejora del SGC	4		22				Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 15.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Incluyendo entrenamiento previos y participaciones en juegos INTERCARS. Campeonatos Inter-Oficina Caminatas Ecologicas Ciclo Paseos Torneo Ping-Pong, Rana Tardes de Karaoke	Generar espacios para el disfrute de la actividad deportiva y recreativa de los funcionarios.	Actividades físicas para mejorar el estado de salud, prevención de enfermedades y ocupación del tiempo libre, generando espacios de integración y el esparcimiento fortaleciendo el servicio y la motivación en pro del crecimiento organizacional	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial	Según programación de actividades	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Jornadas de bienestar laboral fin de año.	Generar espacios que permitan al servidor cultivar el sentido de pertenencia con la entidad.	Reconocer la labor desempeñada por los colaboradores, celebrar, y conmemorar las fechas especiales afianzando el sentido de pertenencia y fortaleciendo la cultura organizacional	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial	Según calendario 2023 de fechas especiales	\$ 40.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Celebración de fechas especiales.	Reconocer y estimular a los funcionarios en fechas especiales (Día de la mujer, día de la secretaria, día de la madre, día del padre, día del servidor público, día del niño(Hijos de funcionarios).	Reconocer la labor desempeñada por los colaboradores, celebrar, y conmemorar las fechas especiales afianzando el sentido de pertenencia y fortaleciendo la cultura organizacional	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial	Según calendario 2023 de fechas especiales	\$ 40.000.000
Todas las áreas	Incentivos	Reconocimiento deportivo, cultural y artístico.	Reconocer a los funcionarios por sus logros deportivos, culturales y/o artísticos.	Reconocer los desempeños individuales de los empleados de la entidad.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Según resultados deportivos, culturales y/o artísticos en 2023	N/A
Todas las áreas	Incentivos	Días de permiso por Reconocimiento por antigüedad.	Reconocer a los funcionarios por su antigüedad en el servicio.	Reconocer los desempeños individuales de los empleados de la entidad.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		según resolución de situaciones administrativas	Según cumplimiento del quinquenio lograda en 2023	N/A
Todas las áreas	Reinducción	Curso Reinducción Buceo	Fortalecer conocimientos en el equipo técnico las técnicas natación	Fortalecer conocimientos en el equipo técnico las técnicas natación	Listado de asistencia o Certificado del Curso			10	5	5		Presencial O Virtual	Tercer o Cuarto Trimestres de 2023	\$ 6.000.000
Todas las áreas	Formación - Capacitación	Capacitación en Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG	Fortalecer conocimientos técnicos en la implementación en Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG	Fortalecer conocimientos técnicos en la implementación en Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG	Apliación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer o Cuarto Trimestres de 2023	\$ 6.000.000
Todas las áreas	Incentivos	Día libre por cumplir años.	Oportunidad para el funcionario de compartir con la familia en fechas especiales.	Estimular al funcionario en el día de su cumpleaños.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	A solicitud de los funcionarios para 2023	N/A

Fecha: 18 de enero de 2023

Acta de Aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
 100-01-03-01-0002 del 31 de enero del 2023

TRD- 250-32-02-01-0004-2023

Área	Tipo de Actividad	Tema	Objetivos	Necesidades o deficiencias que cubre	Método Como se Verificará la Eficacia de la Temática	Participación por niveles de cargos					No. participantes	Posible modalidad	Posibles fechas de programación	Costos Ofertes
						0	1	2	3	4				
Todas las áreas	Incentivos	Día de permiso por reconocimiento por desempeño laboral sobresaliente.	Reconocer a los funcionarios por su desempeño laboral sobresaliente, uno por nivel de cargo y con copia a la hoja de vida.	Reconocer a los funcionarios por su desempeño laboral sobresaliente.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		según resolución de situaciones administrativas	Según calificación de desempeño laboral en seguimiento aplicado en 2020-2023.	N/A
Todas las áreas	Bienestar Social	Curso de elaboración de artesanías	Impartir cursos de formación artesanal a personal , con el fin de incentivar la elaboración de manualidades y	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Curso de manualidades	Impartir cursos de formación artesanal a personal , con el fin de incentivar la elaboración de manualidades y	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Socialización de programas de viviendas y los diferentes subsidios de vivienda	Impartir información de programas de vivienda en la Zona, convenios, Gestión de Subsidios	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ -
Todas las áreas	Bienestar Social	Trabajo en equipo	Fomentar el trabajo en equipo en la entidad	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Bienestar Social	Implementación y desarrollo del programa de Estado Joven en la entidad	Implementación y desarrollo del programa de Estado Joven en la entidad	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ -
Todas las áreas	Bienestar Social	Implementación y desarrollo del programa Servimos en la entidad	Implementación y desarrollo del programa Servimos en la entidad	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ -
Todas las áreas	Bienestar Social	Cultura y Cambio Organizacional	Fomentar acciones para mejoramiento de la cultura organizacional	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública a través del MIPG.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Reinducción	Curso virtual en Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción	brindar los el conocimiento basico para tener en cuenta para tomar decisiones y asumir comportamientos en los que prevalezca el interés general por encima del interés	Fortalecimiento equipo técnico	Certificados del curso	6	1	32	18	20		Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ -
Todas las áreas	Reinducción	Capacitación en temas de contratación y supervisión de contratos	Fortalecer la supervisión de contratos en la entidad	Fortalecimiento equipo técnico	Certificados y/o registros de asistencia	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Incentivos	Incentivo por cumplimiento de la meta por área.	Incentivar el cumplimiento de la meta por área generando bienestar y mayor apropiación institucional.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		según resolución de situaciones administrativas	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Incentivos	Incentivo por cumplimiento de meta a los ejecutores de proyectos.	Incentivar el cumplimiento de los proyectos, reconociendo el compromiso y el esfuerzo de los funcionarios de la Entidad.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		según resolución de situaciones	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Todas las áreas	Incentivos	Días de reconocimiento por estudios superiores (Especialización, maestría) relacionados con el objeto misional.	Reconocer a los funcionarios por los logros académicos en estudios superiores(Especialización y/o Maestría), relacionados con el objeto misional	Reconocimiento de los funcionarios por sus logros académicos en estudios superiores (Especialización y/o Maestría), relacionados con el objeto misional.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		según resolución de situaciones administrativas	A solicitud de los funcionarios en 2023	\$ 3.000.000
Todas las áreas	Reinducción	Capacitación en temas de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST.	Capacitar a los funcionarios en temas generales relacionados con la implementación del SG-SST (Inducción y Reinducción en el sg-sst, prevención y atención de emergencias, manejo de extintores. PFSV).	Implementación del SGSST- Según Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019	Cumplimiento del plan de anual de SST.	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Según cronograma de actividades del plan de SST.	Según presupuesto del SG-SST

Fecha: 18 de enero de 2023

Acta de Aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
 100-01-03-01-0002 del 31 de enero del 2023

TRD- 250-32-02-01-0004-2023

Área	Tipo de Actividad	Tema	Objetivos	Necesidades o deficiencias que cubre	Método Como se Verificará la Eficacia de la Temática	Participación por niveles de cargos					No. participantes	Posible modalidad	Posibles fechas de programación	Costos Oferentes
						0	1	2	3	4				
Todas las áreas	Formación - Capacitación	Capacitación en uso del Google Workspace.	Fortalecer conocimientos técnicos del Centro de documentación	Mejorar la eficiencia de los funcionarios al utilizar mejor los recursos tecnológicos.	Autogestión virtual en la "Universidad NUVA", mediante la plataforma GOOGLE	4	1	22	1	1		Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ -
Subdirección Administrativa y Financiera	Formación - Capacitación	Capacitación en Manejo y uso de aplicativo Sinap	Fortalecer las competencias de los funcionarios para atender las diferentes situaciones en temas de personal	Fortalecimiento equipo técnico	Acta o registro de asistencia			1	1			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 0
Subdirección de Planeación y O.T.	Reinducción	Capacitación en CARDINAL	Preparar a los funcionarios responsables en el diligenciamiento de los informes de gestión en el aplicativo CARDINAL.	Capacitar a los funcionarios responsables en el diligenciamiento de los informes de gestión en el aplicativo CARDINAL.	Virtual mediante MEET o TEAMS, se verifican listados de asistencia	2		5				Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 0
Secretaría General	Inducción	Capacitación en el manejo de la plataforma del SECOPI II.	Instruir a los funcionarios en el manejo de SECOPI I y II	Fortalecimiento de conocimientos técnicos en el manejo de SECOPI I y II	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público	6	1	32	18	20		Presencial o Virtual	Primer Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Administrativa y Financiera	Formación - Capacitación	Formación de Auditor interno en la NTC 17025:2017	Formar y fortalecer al personal del laboratorio el conocimiento y aplicación de la norma de acreditación	Fortalecimiento equipo técnico	Certificado			4	2			Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 12.000.000
Subdirección Administrativa y Financiera	Formación - Capacitación	Metrología	Formar y fortalecer al personal del laboratorio el conocimiento y aplicación de la metrología	Fortalecimiento equipo técnico	Encuesta de evaluación de la transferencia e impacto en el servicio por las capacitaciones realizadas			4	2			Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 12.000.000
Subdirección Administrativa y Financiera	Formación - Capacitación	Capacitación sobre Validación de métodos analíticos	Formar y fortalecer al personal del laboratorio el conocimiento y aplicación de las validaciones de métodos analíticos	Fortalecimiento equipo técnico	Encuesta de evaluación de la transferencia e impacto en el servicio por las capacitaciones realizadas			4	2			Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 12.000.000
Subdirección Administrativa y Financiera	Inducción	Incertidumbre aplicada a métodos analíticos	Formar y fortalecer al personal del laboratorio el conocimiento y aplicación de la	Fortalecimiento equipo técnico	Encuesta de evaluación de la transferencia e impacto en el			4	2			Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 12.000.000
Secretaría General	Inducción	Procesos disciplinarios.	Instruir a los funcionarios en el procedimiento disciplinario.	Atención y resolución de situaciones en materia Disciplinaria más oportunas.	Prueba evaluativa sobre procedimiento disciplinario y desarrollo de procedimientos al interior de la Corporación con supervisión del Jefe de Oficina Jurídica o listado de asistencia	1		2				Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Secretaría General y Subdirección Gestión Admón Ambiental	Reinducción	Proceso Sancionatorio - Proceso sancionatorio y obligaciones técnicas, cuantificación de afectación y análisis de criterios	Instruir a los funcionarios del área en cambio en el proceso sancionatorio ambiental.	Fortalecer las capacidades técnicas del personal del área	Realizar tasaciones con la verificación del Jefe de Oficina Jurídica y funcionarios de la SGAA.	2		2	2			Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Todas las áreas	Reinducción	Atención al usuario	Brindar una adecuada atención al Público	Fortalecimiento equipo técnico	Evaluación del servidor público. Encuesta de satisfacción del área	6	1	32	18	20		Presencial O Virtual	Primer Trimestres de 2023	Gestiones con Caja de Compensación
Subdirección Administrativa y Financiera	Formación - Capacitación	Capacitación En Nómina y seguridad social en el sector público	Fortalecer las capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Fortalecimiento equipo técnico			1	1			Presencial O Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Reinducción	Normatividad ambiental vigente	Fortalecer las capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Fortalecimiento equipo técnico			15	20			Presencial O Virtual		\$ 1.000.000
Secretaría General	Reinducción	Licenciamiento ambientales	Instruir a los funcionarios del aspecto normativo técnico de Licencias Ambientales.	Fortalecimiento de conocimientos técnicos en Licencias Ambientales	Prueba evaluativa de conocimiento realizada por el Jefe de Oficina Jurídica y entrega de expediente de Licencias para	1		3	2			Presencial O Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Todas las áreas	Incentivos	Días de descanso remunerado por Uso de la Bicicleta y entrega de KITS a los funcionarios que apliquen	Estimular el uso de la bicicleta por parte de los Funcionarios de CORPOURABA.	Estimular el uso de la bicicleta por parte de los Funcionarios de CORPOURABA.	Actos administrativos de otorgamiento de estímulos	6	1	32	18	20		según resolución de situaciones administrativas	Durante Todo el año	\$ -
Todas las áreas	Bienestar Social	Programa de pre-pensionados - Programa reconocimiento de la trayectoria laboral y agradecimiento por el servicio prestado a las personas que se desvinculan	proporcionar habilidades para que puedan adaptarse y afrontar la nueva etapa de su vida de manera positiva, descubriendo o fortaleciendo capacidades, a través de talleres lúdicos y vivenciales para que esto les permita reducir cambios negativos que puedan experimentar con la llegada de su jubilación,	Disponer a los funcionarios para el cambio de estilo de vida y así facilitar su adaptación, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública a través del MIPG	Lograr una Culminación exitosa de su vida laboral y prepararnos para afrontar una nueva etapa			1	3	1		Presencial o Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 20.000.000
Todas las áreas	Formación - Capacitación	Capacitación sobre Gobernanza para la Paz	Capacitar al personal sobre Construcción de paz, Derechos Humanos y su relación con las políticas públicas.	Capacitar al personal sobre Construcción de paz, Derechos Humanos y su relación con las políticas públicas, dando cumplimiento a los lineamientos de la Función Pública a través del MIPG	Listado de asistencia	6	1	32	18	20		Presencial o Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ -

Fecha: 18 de enero de 2023

Acta de Aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
 100-01-03-01-0002 del 31 de enero del 2023

TRD- 250-32-02-01-0004-2023

Área	Tipo de Actividad	Tema	Objetivos	Necesidades o deficiencias que cubre	Método Como se Verificará la Eficacia de la Temática	Participación por niveles de cargos					No. particip antes	Posible modalidad	Posibles fechas de programación	Costos Oferentes
						0	1	2	3	4				
Todas las áreas	Formación - Capacitación	Capacitación sobre Gestión del Conocimiento	Instruir al personal las estrategias de implementación de sistemas con el objetivo de identificar, capturar y compartir el conocimiento de una organización, de forma tal que pueda ser convertido en valor para la organización, logrando objetivos perseguidos por la propia compañía.	Capacitar al personal las estrategias de implementación de sistemas con el objetivo de identificar, capturar y compartir el conocimiento de una organización, de forma tal que pueda ser convertido en valor para la	Listado de asistencia	6	1	32	18	20		Presencial o Virtual	Tercer y Cuarto Trimestres de 2023	\$ 500.000
Todas las áreas	Reinducción	Actualización de las hojas de vidas y declaración de bienes y rentas en la plataforma SIGEP	Instruir al personal sobre la Actualización de hoja de vida y declaración de bienes y renta dentro de los terminos estipulados	Fortalecimiento equipo técnico	Actualización de hoja de vida y declaración de bienes y renta dentro de los terminos estipulados	6	1	32	18	20		Presencial o Virtual	Primer Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Formación - Capacitación	Taller en Manejo de nuevo libro de operaciones en línea	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público	6		15	10			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Reinducción	Áreas protegidas, tipos y gobernanza de las mismas, capítulo de las Reservas de la Sociedad civil	Fortalecer conocimientos técnicos para aplicación de trámites ambientales	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			15	20			Presencial o Virtual	Primer Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Formación - Capacitación	Manejo de fauna Silvestre	Fortalecer conocimientos técnicos para aplicación de procesos ambientales	Fortalecimiento equipo técnico	Listado de asistencia			15	15			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Reinducción	Derechos de Petición, queja, Concepto Ambiental, Viabilidad ambiental, certificado ambiental	Aclarar y unificar conceptos de Derechos de Petición, queja, Concepto Ambiental, Viabilidad ambiental, certificado ambiental	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			15	20			Presencial o Virtual	Tercer Trimestres de 2023	\$ 2.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Formación - Capacitación	SIG asociado a manejo y conservación de Fauna Silvestre	Fortalecer conocimientos técnicos para aplicación de procesos ambientales	Fortalecimiento equipo técnico	Listado de asistencia			5	5			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Criterios para la realización de informes técnicos de trámites y seguimientos.	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			15	20			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Curso de Tripulación de drones en área marinas	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			10				Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Curso de hidrología: Modelación Hidrológica e hidráulica enfocada en la gestión del recurso hídrico y/o Modelación en calidad del agua	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			10				Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	identificación de madera	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			4	10			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Maniobras marinas	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			4	5			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Gestión ambiental	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			10	10			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Normatividad marina	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			4	5			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Inducción	Maniobras marinas	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			4	5			Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Subdirección Gestión Admón Ambiental	Reinducción	Normatividad asociada a la gestión y manejo de Fauna Silvestre	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Fortalecimiento equipo técnico	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público			5				Presencial o Virtual	Primer Trimestres de 2023	\$ 1.000.000
Todas las áreas	Inducción	Norma y administración de Gestión Documental del archivo general.	Fortalecer la capacidades técnicas del personal del área	Gestion documental de forma adecuada y de acuerdo a la normatividad	Calidad informes de proyectos, evaluación del servidor público	6	1	32	18	20		Presencial o Virtual	Segundo Trimestres de 2023	\$ 2.000.000



Fecha: 18 de enero de 2023

Acta de Aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
 100-01-03-01-0002 del 31 de enero del 2023

TRD- 250-32-02-01-0004-2023

Área	Tipo de Actividad	Tema	Objetivos	Necesidades o deficiencias que cubre	Método Como se Verificará la Eficacia de la Temática	Participación por niveles de cargos					No. particip antes	Posible modalidad	Posibles fechas de programación	Costos Oferentes
						0	1	2	3	4				
Todas las áreas	Incentivos	Reconocimiento a los funcionarios con mayor desempeño en la aplicación del código de integridad y convivencia. Enero: Honestidad; Febrero: Respeto; Marzo: Compromiso; Abril: Diligencia; Mayo: Justicia; Junio: Tolerancia; Julio: Equidad; Agosto: Trabajo en equipo; Septiembre: Comunicación; Octubre: Responsabilidad; Noviembre: Liderazgo;	Reconocer a los servidores públicos sin importar su tipo de vinculación, que en el desempeño de sus labores según el código de integridad y la convivencia, sobresalgan en las relaciones armoniosas con sus pares, de manera que contribuyan en la formación de un clima laboral ameno.	Reconocer por medio de votación , con la finalidad de seleccionar a la persona que obtiene la mayor cantidad de votos de una manera democrática.	Mejoramiento del nivel de satisfacción de los funcionarios.	6	1	32	18	20		Presencial o Virtual	Durante todo el año	\$ -